

Expediente: Poner el número de expediente que se encuentra en la cedula de notificación o en un escrito anterior

Especialista: poner el apellido del secretario ver la cedula notificación

Cuaderno : Principal

Sumilla : **CUMPLO MANDATO**

SEÑOR JUEZ DEL (Colocar el nro de Juzgado o sala ejemplo 10mo) **JUZGADO DE** poner la especialidad del Juez **DE LA CIUDAD DE** (Ponga aquí el Juzgado que dice en su cedula de notificación)

Yo Sr (Dña) con cedula profesional número en los señados con comparendo de ante con cedula profesional número a Ud. con respeto me presento y digo lo siguiente:

Que, habiendo tomado conocimiento de la Resolución N° comparendo de cumplido con el mandato ordenado comparendo de comparendo de comparendo de

CUMPLIDO

A Usted señor Juez SEÑALADO tener presente lo expuesto y proveer conforme a Ley.

Ciudad de el día del del 2012....

..... (Firma)

..... (Nombre y apellido del secretario)

..... (Nombre y apellido del abogado)